

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР» С.ПЕЧИНЕНО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОГАТОВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

446635, Самарская область, Богатовский район, с.Печинено, ул. Зеленая, д. 33
Тел./факс: 8(84666) 3-55-97, E-mail: pechinenosch@yandex.ru

Педагогическим советом
ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено
протокол № 1
от « 31 » августа 2015 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено
Л. В. Рыбникова
Приказ № 146/2015 от « 01 » 09 2015 года



Принято с изменениями
Педагогическим советом
ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено
протокол № 1 от
« 31 » 08 2016 года

Утверждено с изменениями
Директор ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено
Л. В. Рыбникова
Приказ № 79/2016 от « 01 » 09 2016 года



**Положение
о внутреннем мониторинге качества образования**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2011 г., Уставом школы, ФГОС НОО и ООО, ООП НОО и ООО и регламентирует содержание и порядок проведения внутреннего мониторинга качества образования.

1.2. Положение определяет цели, задачи, функции, принципы, показатели и индикаторы, участники, периодичность, модель мониторинга, порядок обработки результатов.

1.2. Система мониторинга качества образования ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено служит информационным обеспечением образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - ОО).

1.3. Мониторинг представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации об образовательном процессе или отдельных его элементах, в том числе в части введения ФГОС НОО и ООО и является частью внутришкольного контроля.

1.4. Мониторинг - специально организованное, целевое наблюдение, постоянный «следающий» контроль и диагностика состояния на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.

1.5. Мониторинг связан со всеми функциями управления, ориентирован на информационное обеспечение управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии объекта в любой момент времени.

1.6. В положении используются следующие термины:

- «качество образования» - интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса и образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;
- «оценка качества образования» - определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

2. Цель, задачи функции и принципы внутреннего мониторинга качества образования

2.1. **Целью** мониторинга является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в

территории, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие **задачи**:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образования;
- координация деятельности всех участников мониторинга;
- своевременное выявление динамики и основных тенденций в развитии системы образования в ОО;
- выявление действующих на качество образования факторов, принятие мер по минимизации действия и устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития системы образования на основе анализа полученных данных.

2.3. **Функциями** внутреннего мониторинга качества образования являются:

2.3.1. Информационно-оценочная - получение данных об уровне обученности и формулирование обоснованного заключения о качестве образования обучающихся.

2.3.2. Формирующая и коррекционная - своевременное внесение поправок, частичных исправлений или изменений в образовательный процесс.

2.3.3. Прогностическая - формулирование на основе полученных данных обоснованного заключения о дальнейшем развитии образовательного процесса.

2.3.4. Гностическая - накопление, анализ, обобщение, анализ данных о качестве образования.

2.4. Основными **принципами** внутреннего мониторинга качества образования являются:

2.4.1. Приоритет управления - это нацеленность результатов внутреннего мониторинга качества образования на принятие управленческого решения.

2.4.2. Целостность - это единый последовательный процесс внутреннего мониторинга качества образования, экспертизы соответствия региональным нормативам показателей качества образования, принятия управленческого решения.

2.4.3. Оперативность - это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.

2.4.4. Информационная открытость - это доступность информации о состоянии и динамике качества образования для региональных экспертов образования, специалистов территориального управления образованием, представителей Управляющего Совета школы, родительской общественности, педагогов, обучающихся.

3. Основные направления и виды мониторинга

3.1. Мониторинговые исследования в ОО осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта.

3.2. К основным направлениям мониторинга относятся:

- качество подготовки обучающихся по предметным областям;
- уровень сформированности УУД;
- личностные результаты (неперсонифицированные);
- состояние здоровья обучающихся;
- оснащенность образовательной деятельности;
- профессиональная компетентность педагогов;
- организация управленческой деятельности;
- организация внеурочной деятельности;
- организация отдыха и оздоровления;
- социокультурная и досуговая деятельность;
- эффективность воспитательных систем;
- выполнение социального заказа;
- психологический климат в образовательной системе;
- инновационная деятельность;
- реализация целевых программ и др.

3.3. Мониторинг сферы образования, организуемый по выбранным направлениям, может использовать различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, психологические, медицинские, санитарно-гигиенические, экономические, демографические, статистические и др.

3.4. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

3.5. Реализация мониторинга в ОО предполагает организацию постоянного наблюдения и накопления данных на основе:

- а) отчетности, утвержденной нормативными актами федерального уровня;
- б) отчетности, утвержденной нормативными актами регионального уровня;
- в) документов и материалов, полученных в ходе:
 - лицензирования, государственной аккредитации организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
 - инспектирования деятельности органов управления образованием и организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

- государственной итоговой аттестации выпускников;
- повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров;
- экспертизы инновационной деятельности;
- г) результатов государственной итоговой аттестации;
- д) результатов обследований, осуществляемых по запросам федеральных, региональных, территориальных и муниципальных органов власти;
- е) результатов плановых, специально организованных мониторинговых исследований согласно программе мониторинга.

3.6. Формирование информационного фонда на основе других мероприятий и показателей, не входящих в состав вышеперечисленных, может осуществляться только на основе договоров между органами управления образованием или учредителей с организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.7. Информационный фонд нижнего уровня управления доступен для вышестоящего в рамках той компетенции, которая предусмотрена законодательными и нормативными актами.

3.8. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

4. Участники внутреннего мониторинга

4.1. Мониторинг сопровождается инструктированием - обучением участников образовательного процесса по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов, порядка проведения мониторинга.

4.2. Общее методическое руководство организацией и проведением внутреннего мониторинга качества образования осуществляет директор школы.

4.3. Школа проводит внутренний мониторинг силами заместителя директора, руководителей ШМО, учителей-предметников:

4.3.1. Аналитико-статистическая группа: директор школы, его заместитель, руководители школьных методических объединений учителей-предметников (организация сбора информации с последующим анализом);

4.3.2. Предметно-методическая группа педагогов (разработка контрольно-измерительных материалов по предметам);

4.3.3. Экспертная группа педагогов (проверка работ обучающихся).

4.4. Состав предметно-методической комиссии и экспертной группы педагогов определяется приказом директора школы.

4.5. Объектом внутреннего мониторинга качества образования являются обучающиеся школы.

4.6. Предметом внутреннего мониторинга является качество образования по предметам учебного плана.

5. Периодичность внутреннего мониторинга качества образования

5.1. Периодичность мониторинга качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии качества образования в школе.

В школе проводится входной (1 четверть, сентябрь-октябрь), промежуточный (3 четверть, январь - февраль) и итоговый (4 четверть, апрель - май) мониторинг качества образования.

5.2. Все участники образовательного процесса (учителя-предметники, классные руководители, родители (законные представители)) должны знать

- график проведения внутреннего мониторинга,
- перечень предметов, по которым проводится внутренний мониторинг,
- спецификации контрольно-измерительных материалов, по которым осуществляется внутренний мониторинг качества образования,
- критерии и нормы (показатели и индикаторы) оценивания результатов внутреннего мониторинга.

5.3. Для осуществления внутреннего мониторинга издается приказ о сроках, перечня предметов, графика и формах представления итоговых аналитических материалов.

5.4. Результаты внутреннего мониторинга качества образования доводятся до сведения всех участников образовательного процесса (обучающихся, классных руководителей, учителей-предметников, родителей (законных представителей)).

6. Модель внутреннего мониторинга качества образования

6.1. Первый этап - нормативно-установочный:

6.1.1. разработка локальных актов, подготовка приказов;

6.1.2. определение целей и задач мониторинга;

6.1.3. определение основных критериев и норм оценивания (показателей и индикаторов);

6.1.4. выбор инструментария (в качестве инструментария используются стандартизированные и нестандартизированные, формализованные и неформализованные оценочные индикаторы).

6.2. Второй этап - информационно-диагностический:

получение информации о качестве образования обучающихся и выпускников;

6.3. Третий этап - аналитический:

- 6.3.1. анализ результатов проведенной работы, оценка состояния объекта мониторинга;
- 6.3.2. сопоставление результата мониторинга с индикатором - выполнение не менее 70% обучающихся 1/2 предложенных заданий;
- 6.3.3. установление причин ошибок, «пробелов» в знаниях обучающихся;
- 6.3.4. разработка плана коррекционной групповой и индивидуальной работы с обучающимися.
- 6.4. Четвертый этап - итогово-прогностический:
 - 6.4.1. оценка состояния объекта мониторинга;
 - 6.4.2. сопоставление полученных результатов с первоначальными, определение динамики качества образования;
 - 6.4.3. выводы о соответствии избранных целей и задач мониторинга полученным результатам;
 - 6.4.4. определение эффективности проведенной работы;
 - 6.4.5. план использования полученных результатов в работе по повышению качества образования в школе, в деятельности педагогического совета, школьных методических объединений учителей-предметников.

7. Особенности организации внутреннего мониторинга качества образования в начальной школе

7.1. Результаты контроля у обучающихся **первых классов** фиксируются в Портфолио для накопительной оценки на конец года.

7.2. Со стороны учителя 1 классов **осуществляется**

- констатация качества усвоения учащимися учебного материала,
- полнота и осознанность знаний,
- умение применять полученные знания в нестандартных ситуациях,
- умение выбирать наиболее целесообразные средства для выполнения учебной задачи;

устанавливается

- динамика успеваемости,
- сформированность (несформированность) качеств личности,
- степень развития основных мыслительных операций (анализ, синтез, сравнение, обобщение);

выявляются

- проблемы в освоении учебных программ **фиксируются**,
- оптимальные и эффективные методы и приемы обучения **анализируются**,

- содержание обучения по программам учебного плана.
- 7.3. Инструментом, который позволяет объективно оценивать качество усвоения обучающимися начальных классов программы, является критериально-ориентировочный тест, сочетающий в себе контрольное задание и эталон, по которому можно судить о качестве усвоения.
- 7.4. Тест включает разнообразные тестовые задания по форме, содержанию, степени сложности и количеству заданий по программам.
- 7.5. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление **качественных и количественных** характеристик объекта.
- 7.6. В отношении характеристик, которые не поддаются количественному измерению, система количественных оценок дополняется **качественными оценками**.
- 7.7. Основными инструментами, позволяющими дать **качественную оценку** системе образования, являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).
- 7.8. Мониторинг и диагностика учебных достижений обучающихся начальной школы проводится 3 раза в год: стартовая диагностика, промежуточный контроль и итоговое тестирование по русскому языку, математике, литературному чтению, окружающему миру.

8. Порядок обработки результатов мониторинга

- 8.1. Проверка работ обучающихся проводится в этот же день в здании школы членами экспертной группы педагогов, состав которой утверждается приказом директора.
- 8.2. Проверка осуществляется без балльного оценивания в соответствии с установленными индикаторами. Справившимся считается обучающийся, который верно выполнил 1/2 предложенных заданий.
- 8.3. Отметки обучающимся за тестовые работы, выполненные в рамках внутреннего мониторинга, в классный журнал не выставляются. В тематическом планировании учителей-предметников и классных журналах часы внутреннего мониторинга не фиксируются.
- 8.4. После проверки бланков ответов обучающихся
- 8.4.1. эксперты**
- заполняют сводные матрицы выполнения заданий по каждому классу отдельно,
 - просчитывают количество и процентное содержание верно выполнивших обучающихся по каждому заданию контрольно-измерительных материалов,

- оформляют сводную матрицу «Типология ошибок» в соответствии с планом тестовой работы по спецификации.

8.4.2. учителя-предметники

- анализируют ошибки,
- разрабатывают план коррекционной работы по итогам мониторинга,
- определяют формы и методы работы над «пробелами» в знаниях.

8.4.3. Классные руководители

- доводят индивидуальные результаты мониторинга до сведения родителей (законных представителей),
- совместно с учителями-предметниками разрабатывают персональный график работы над ошибками для обучающихся своего класса, не справившихся с работой,

8.4.4. Заместитель директора

- проверяет правильность оформления сводных матриц контроля,
- выборочно перепроверяет бланки ответов обучающихся, не справившихся с работой или выполнивших все задания без ошибок,
- сопоставляет полученные результаты с первоначальными, определяет динамику качества образования,
- готовит итоговые аналитические справки по результатам мониторинга к совещанию при директоре, на педсовет, на заседания ШМО учителей-предметников,
- делает выводы об эффективности проведенной работы, о соответствии избранных целей и задач мониторинга полученным результатам,
- готовит предложения к плану совершенствования работы по повышению качества образования в школе.

9. Организация и технология мониторинга

9.1. Организационной основой осуществления процедуры мониторинга является программа, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители.

9.2. Мониторинг осуществляется в двух формах:

- постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации)
- периодический (диагностический (предварительный), текущий, промежуточный (рубежный), итоговый мониторинг в соответствии с программой мониторинга).

9.3. Мониторинг представляет собой уровневую иерархическую структуру и включает в себя административный уровень ОО и уровень Управляющего совета и методических объединений (групповой, или коллективный).

9.4. Администрация ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено оказывает содействие в организации мониторинга, проводимого на муниципальном, территориальном и региональном уровнях.

9.5. Для проведения мониторинга назначаются ответственные, состав которых утверждается приказом директором ОО. В состав лиц, осуществляющих мониторинг, включаются заместитель директора по УВР, руководители школьных МО, учителя.

9.6. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

9.7. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются валидность, надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизованность и апробированность.

9.8. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

9.9. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

9.10. При оценке качества образования в ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.

Экспертиза — всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение - оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (зачетов, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизованную форму и содержание которых соответствует реализуемым в ОО образовательным программам.

9.11.К методам проведения мониторинга относятся:

- экспертное оценивание,

- тестирование, анкетирование, ранжирование,
- проведение контрольных и других квалификационных работ,
- статистическая обработка информации и др.

9.12. По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива ОО, учредителя, родителей (законных представителей).. Указанные материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции органов управления образованием.

9.13. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне ОО.

9.14. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации.

9.15. Лица, организующие мониторинг, несут персональную ответственность за использование данных мониторинга, их обработку, анализ и распространение результатов.