

Согласовано .
Председатель
Совета школы
Ю.А. Горшков
Протокол № 1
от «20» 01.2012г.

Принято
педагогическим
советом
Протокол № 1
от «19» 01 2012г.

Утверждаю.
Директор ГБОУ СОШ «О.ц.»
с. Печинено.
Л.И. Капырина
Приказ № 49 от «26» 01 2012г.

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» с. Печинено
муниципального района Богатовский Самарской области.

ПОЛОЖЕНИЕ о школьной научно-практической конференции

**с.Печинено
2012г.**

I. Общие положения.

Школьная межпредметная научно-практическая конференция школьников (далее — Конференция) проводится один раз в год и призвана активизировать работу по пропаганде научных знаний, профессиональной ориентации и привлечению учащихся к научному творчеству и исследовательской работе во внеурочное время под руководством педагогов.

II. Цели Конференции:

- интеллектуальное и творческое развитие учащихся города посредством исследований;
- поддержка талантливой молодежи, демонстрация и пропаганда лучших достижений школьников;
- формирование творческих связей с высшими учебными заведениями;
- привлечение общественного внимания к проблемам развития интеллектуального потенциала общества.

III. Задачи конференции:

- выявление талантливых школьников, проявляющих интерес к научно-исследовательской деятельности, оказание им поддержки;
- вовлечение учащихся в поисково-исследовательскую деятельность, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки, культуры;
- демонстрация и пропаганда лучших достижений учащихся, опыта работы учебных заведений по организации учебной научно-исследовательской деятельности.

IV. Руководство Конференцией.

Организаторами Конференции являются:

- методический совет;
- ТГ.

V. Участники Конференции.

Участниками Конференции могут быть школьники 5-11-х классов, представившие индивидуальные и коллективные исследовательские проекты.

Желательно представить индивидуальные работы без соавторства. В случае выполнения коллективного исследования работу рекомендуется разбить на части и каждый автор представляет свою часть исследования.

VI. Сроки проведения Конференции.

Один раз в год в апреле месяце.

V. Условия участия в конференции

До 1 апреля текущего учебного года представить в методический совет школы (на электронном и бумажном носителе) доклад и заявку с указанием фамилии и имени участника, класса, секции, полного названия работы, фамилии, имени и отчества руководителя (полностью).

VI. Требования к исследовательским работам

- на конференцию принимаются научные, исследовательские, прикладные и творческие работы объемом до 15 печатных страниц;
- работа должна быть выполнена самостоятельно (допускается участие консультантов). Особенную ценность представляют результаты, полученные самостоятельно при анализе и обработке

материала, что должно быть отражено в тексте: наличие самостоятельно сделанных выводов, оценок, предложений. высказывание собственного мнения на тему представляемой работы:

- работа должна продемонстрировать знание автором вопросов, связанных с будущей профессией;
- проблема, затронутая в работе, должна быть, по возможности, оригинальной, либо должно быть оригинальным ее решение;
- в работе ценится творчество, интеллектуальная продуктивность, открытие и генерация новых идей:

Рекомендуемая структура работы:

1. Титульный лист.
2. Рецензия консультанта.
3. Содержание.
4. Введение
5. Основная часть.
6. Заключение.
7. Приложения.
8. Список использованной литературы.
9. Аннотация.

Рекомендуемая слушателям схема подготовки основной части работы:

- история вопроса;
- что сделано к настоящему времени по рассматриваемому вопросу;
- недостатки существующих технологических процессов, концепций, теорий, методик и т.п.;
- суть предложения, идея автора, ее преимущества;
- преимущества перед существующими образцами (теориями, методиками);
- возможность реализации.

Программы для ЭВМ, предлагаемые в работах, должны сопровождаться:

- описанием задачи;
- изложением алгоритма решения задачи;
- описанием программ, входных и выходных данных, распечатки программы и результатов;
- анализом результатов численного решения задачи;
- описанием характеристики вычислительной техники, на которой решалась задача.

Научно-исследовательские работы должны предусматривать:

1. Раскрытие заявленной темы.
2. Наличие анализа материала, его обобщение.
3. Изложение своей точки зрения.
4. Грамотное изложение материала.

Работы, полностью скопированные из ресурсов Интернета, не рассматриваются.

VII. Требования к оформлению работ

1. К рассмотрению в конференции принимаются работы, написанные участником конференции лично, без использования готовых материалов из сети Интернет и других источников.

2. Материалы из сети Интернет и других источников должны быть переработаны в соответствии с основной темой работы, и использоваться, только как вспомогательный материал, с наличием соответствующих ссылок.

3. Работы, предоставляемые на конференцию, должны быть напечатаны на компьютере через полтора интервала с использованием шрифта «Times New Roman» (или другой аналогичный), размер «12», через полтора интервала.

4. На титульном листе необходимо указать: тему, фамилия, имя, отчество автора – участника, город, регион, образовательное учреждение. При наличии консультанта – фамилия, имя, отчество консультанта, место его работы.

5. Аннотация (объемом не более 10 строк) оформляется на отдельном листе и в работу не вшивается.

6. В самом начале, во введении, напишите своими словами, почему вы выбрали именно эту тему, чем именно она вам интересна, и ваше отношение к тем вопросам, которые вы планируете затрагивать в работе.

7. Следует подумать об удобстве чтения: оглавление можно поместить и в самом начале, до введения.

8. Все страницы работы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы (цифра «1» на титульном листе не ставится, нумерация начинается с введения, с номера 3). Страницы нумеруются арабскими цифрами. Номер страницы можно поставить в любом месте страницы, на ваше усмотрение.

9. Иллюстрации, таблицы, графики располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются. На них должны быть ссылки в тексте работы. Иллюстрации, таблицы, графики, помещенные в работе, должны иметь названия, при необходимости – пояснения, а также собственную нумерацию (арабскими цифрами) по порядку в пределах всей работы.

10. Если в работе приводятся формулы или уравнения, то они выделяются из текста в отдельную строку; пояснения символов и числовых коэффициентов приводятся под формулой.

11. Приложения оформляются как продолжение работы на ее последних страницах, располагать каждое приложение нужно на новой странице в порядке появления на них ссылок в тексте. Приложение должно иметь заголовок, напечатанный прописными буквами. В правом верхнем углу над заголовком прописными буквами должно быть напечатано слово «ПРИЛОЖЕНИЕ». Если приложений в работе более одного, их следует нумеровать арабскими или римскими цифрами порядковой нумерацией.

12. В заключении приводятся выводы. Еще раз напоминаем, что выводы необходимо написать простым, понятным языком – так, как если бы вы рассказывали о своих выводах друзьям, не знакомым с тематикой вашей работы.

13. В конце работы следует привести список использованных источников, включая Интернет-источники.

Правила оформления ссылок

1. Обычно ссылки оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-84. для данной конференции мы частично изменили требования с целью облегчить оформление работы.

2. Для аргументации собственных доводов автор работы может привести понравившуюся цитату. Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник. Библиографическая ссылка – библиографические сведения о цитируемом или упоминаемом документе, которые необходимы для его поиска. Ссылку приводят полностью в списке литературы.

3. Ссылки нумеруются последовательно в пределах всей работы.

4. Ссылка на работу того или иного автора должна содержать: фамилию и инициалы автора, название работы, место, год издания и страницу. При ссылке на статью нужно указать также источник публикации.

5. Если ссылки при цитировании приводятся не по первоисточнику, то в списке литературы необходимо указать «Цит. по», далее описать источник, откуда была заимствована цитата.

6. При нескольких ссылках на одно и то же произведение, полное описание дается лишь в первой ссылке, а в последующих приводятся фамилия и инициалы автора, заглавие и номера страниц. Длинные заглавия сокращаются. Опущенные слова заменяются многоточием.

7. Если повторные ссылки идут на одной и той же странице, то указывают «Там же» и страницы. При совпадении страниц, их опускают, тогда просто пишут «Там же».

VIII. Оценка представленных материалов.

Эксперты оценивают каждую работу по следующим критериям:

- актуальность темы;
- соответствие содержания сформулированной теме, поставленным целям и задачам;
- научная аргументированность работы, разнообразие методов исследования;
- практическая значимость;
- оригинальность решения проблемы;
- логичность построения работы;
- уровень самостоятельности;
- соответствие выводов полученным результатам;
- наличие литературного образа, его качество;

- культура оформления работы, приложений (если есть).

IX. Технология проведения Конференции.

Работа Конференции предусматривает публичные выступления участников по результатам собственной исследовательской деятельности на предметных секциях по следующим направлениям:

- математика;
- русский язык;
- физика;
- информатика;
- иностранные языки;
- география и экономика;
- литература;
- биология и экология;
- ОБЖ и здоровье человека;
- технология;
- химия;

В день защиты доклады (рефераты) представляются в устной форме или в форме компьютерной презентации (Power Point) на секционных заседаниях.

На выступление по представлению своей работы участнику дается 5-7 минут, на выступление при обсуждении — до 2 минут. Участникам Конференции необходимо иметь при себе напечатанный экземпляр текста своего доклада (реферата).

X. Жюри оценивает выступление участника и ответы на вопросы по следующим критериям:

- логичность выступления;
- использование наглядности выступления (если есть);
- культура речи;
- компетентность докладчика (владение проблематикой области исследования);
- культура речи при ответах на вопросы.

При активном обсуждении докладов (рефератов) участников, учащиеся имеют возможность получить дополнительные баллы.

XI. Подведение итогов Конференции.

По окончании работы предметных секций проводятся заседания экспертных групп, на которых выносятся решения о призерах. Все решения экспертных групп протоколируются, подписываются, утверждаются председателями и секретарями экспертных групп, являются окончательными.

Победители Конференции награждаются дипломами.