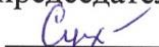



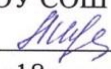
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР» С.ПЕЧИНЕНО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОГАТОВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

446635, Самарская область, Богатовский район, с.Печинено, ул. Зеленая, д. 4
Тел./факс: 8(84666) 3-55-97, E-mail: pechinenisch@yandex.ru

«СОГЛАСОВАНО»
с Советом школы
протокол № 1
от «18» декабря 2015 г.
председатель Совета школы
 Суханова С.А.



«УТВЕРЖДЕНО»
приказом директора
ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено
№ 223-ок от «18» декабря 2015 г.
 Л.В.Рыбникова

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной организации
ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено
 Л.А.Иванкина
«18» декабря 2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о распределении специального фонда оплаты труда
работников государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области
средней общеобразовательной школы "Образовательный
центр" с. Печинено муниципального района Богатовский
Самарской области

Принято
на общем собрании работников
ГБОУ СОШ «О.ц.» с. Печинено
Протокол № 1 от 15.12.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о распределении специального фонда оплаты труда работников
ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный Закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ,

- Трудовой Кодекс Российской Федерации",

- Постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 г. № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений», (в редакции постановления Правительства Самарской области от 22.01.2014 г. № 25),

- Постановление Правительства Самарской области № 353 от 10.09.2008 г. «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении Методики расчета нормативов бюджетного финансирования расходов на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования на одного воспитанника в государственных дошкольных образовательных учреждениях Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях»,

- Постановление Правительства Самарской области от 29.10.2008 г. № 431 "Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета норматива финансового обеспечения образовательной деятельности на одного обучающегося (воспитанника),

- Распоряжение министерства образования и науки Самарской области от 05.07.2017 г. № 486-р "Об утверждении методических рекомендаций по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, в части установления надбавки за результативность и качество работы",

- Приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 г. № 28-од "Об утверждении примерных перечней критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки"

- Приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 г. № 30-од "Об утверждении видов, условий и порядка установления стимулирующих выплат руководителям подведомственных министерству образования и науки Самарской области

образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки",

- Приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 г. № 31-од "Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области",

- Устав ГБОУ СОШ «О.ц.» с. Печинено,

- Коллективный договор ГБОУ СОШ «О.ц.» с. Печинено.

1.2. Положение реализует принципы, заложенные в новой системе оплаты труда работников общеобразовательного учреждения (далее ОУ), и направлено на решение региональных задач, связанных с совершенствованием кадрового потенциала, повышением эффективности педагогического труда и качества образования.

1.3. Положение согласовывается с Советом школы и утверждается приказом директора ОУ.

1.4. Изменения и дополнения к Положению, Положение (новая редакция) согласовываются и утверждаются в соответствии с п. 1.3 настоящего Положения.

1.5. Доплаты и надбавки устанавливаются приказом директора школы по согласованию с профсоюзным комитетом в пределах средств, выделяемых на оплату труда работников ОУ.

1.6. Доплаты, надбавки работникам школы могут быть сняты приказом директора школы по представлению заместителя директора школы и по согласованию с профсоюзным комитетом:

- при добровольном отказе работника выполнять работу за пределами нормальной продолжительности рабочего времени определенную установленной доплатой или надбавкой;

- при невыполнении работником работ, определенных установленной доплатой, надбавкой.

2. Условия и порядок назначения выплат.

2.1. Работникам образовательных учреждений производятся компенсационные и иные обязательные выплаты в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей в условиях, отличных от нормальных, в пределах объема средств, предусмотренных на специальную часть фонда оплаты труда.

2.2. Выплаты из специальной части фонда оплаты труда начисляются на должностной оклад работника без учета доплат и надбавок.

2.3. В специальный фонд включается:

- деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранные языки, информатика, технология, физическая культура, физика, химия), проведении профильных и элективных курсов, смешанная группа дошкольной ступени образования;

- Консультации (групповые и индивидуальные), элективные и специальные курсы, дополнительные занятия с обучающимися;

- квалификационная категория педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

- ученая степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования;

- компенсационные выплаты работникам, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации:

- за выполнение работ различной квалификации (ст.150 ТК РФ);
- за совмещение профессий (должности) при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника (ст. 151 ТК РФ);
- за сверхурочную работу (ст.152 ТК РФ);
- за работу в выходные, нерабочие и праздничные дни (ст.153 ТК РФ);
- за выполнение работы в иных условиях, отклоняющихся от нормальных;
- за совмещение работы с обучением (ст.173-177 ТК РФ);
- за работу в ночное время (ст.154 ТК РФ);
- за работу с вредными, опасными или иными особыми условиями труда (ст. 147 ТК РФ);
- оплата простоев не по вине работника (ст.157 ТК РФ);
- выплата выходного пособия при увольнении (ст.178 ТК РФ);
- оплата дополнительных выходных дней, предоставляемых для ухода за детьми - инвалидами и инвалидами детства (ст. 263 ТК РФ);
- обеспечение полного или частичного сохранения средней заработной платы (ч.1ст.74, ст.167, ч.2 ст.171, ст.182, ст.185-187, ст.258 ТК РФ), в том числе пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем;
- оплата за заведование музеем, учебно-опытным участком;

2.4. Повышающий коэффициент (Кгр), учитывающий деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранные языки, информатика, технология, физкультура, физика, химия), смешанная группа дошкольной ступени образования, проведение профильных и элективных курсов, который устанавливается в следующих размерах:

- 1 - если класс не делится на группы;
- 2 - если класс делится на группы и в группе менее 15 человек;

2.5. Доплата за проведение консультаций (групповых и индивидуальных), элективных и специальных курсов, дополнительные занятия с обучающимися осуществляется за фактически выданные часы по средней расчётной единице за один учебный час и по фактически присутствующим на занятиях учащимся (по спискам в классном журнале рассчитывается среднемесячное количество человеко\часов).

а. Повышающий коэффициент (Ккв), учитывающий квалификационную категорию педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, который устанавливается в следующих размерах:

- 1,2 - для педагогических работников, имеющих высшую категорию;
- 1,1 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;
- 1,05 - для педагогических работников, имеющих вторую категорию.

2.6.Повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

- 1,2 - за ученую степень доктора наук;
- 1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника;

2.7. Работникам Учреждения производятся выплаты компенсационного характера в связи с исполнением ими своих должностных (трудовых) обязанностей в условиях, отклоняющихся

от нормальных, а также по больничным листам.

Размеры и условия выплат компенсационного характера определяются настоящим Положением в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Доплата за работу в ночное время сторожам производится в размере 35 процентов часовой ставки, рассчитанной с 22 часов до 6 часов.

Размер часовой ставки при расчете доплаты за ночную работу, сверхурочную работу, работу в выходные и нерабочие праздничные дни определяется путем деления должностного оклада (оклада) по занимаемой должности (профессии) на среднемесячную норму рабочего времени в соответствующем месяце.

Выплаты компенсационного характера начисляются на должностной оклад (оклад) без учета доплат и надбавок.

Работникам устанавливается доплата до доведения заработной платы до минимального размера оплаты труда в соответствии с законодательством. Доплаты устанавливаются в размере индивидуальной разницы между размером МРОТ и установленными приказами руководителя суммами оплаты труда работника.

Конкретный размер надбавки, доплаты определяется директором по письменной рекомендации заместителя директора, руководителя структурного подразделения и фиксируется в приказе с указанием срока установления доплаты или надбавки. Разовые доплаты устанавливаются приказом руководителя учреждения.

Надбавки и доплаты к должностному окладу могут быть отменены или изменены в размерах приказом директора за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных обязанностей, заданий, нарушение Устава школы и Правил внутреннего распорядка по письменной рекомендации заместителя директора.

Повышающий коэффициент за компенсационные выплаты работникам, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, устанавливается в следующих размерах:

- за выполнение работ различной квалификации (ст. 150 ТК РФ) - от 10% до 100% от ставки;
- за совмещение профессий (должностей) (ст. 151 ТК РФ) - от 10% до 100% от ставки;
- за работу в выходные, нерабочие праздничные дни, согласно ст. 153 ТК РФ;
- за сверхурочную работу, согласно ст. 152 ТК РФ;
- за работу в ночное время (ст. 154 ТК РФ) - 35% часовой тарифной ставки за каждый час работы в ночное время (с 22.00 ч. до 6.00 ч.);
- за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы (ст. 151 ТК РФ) - от 10% до 100% от ставки;
- за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы определенной трудовым договором - от 10% до 100% от ставки.

Все доплаты и надбавки выплачиваются одновременно с заработной платой и учитываются во всех случаях начисления заработка.

**Перечень и размеры применяемых доплат
для педагогических работников школы**

Доплата	Размер в абсолютной величине и повышающие коэффициенты	Периодичность выплат
Коэффициент, учитывающий квалификацию педагогических работников:		
Высшая категория	1,2	В течение действия (с момента присвоения квалификации)
Первая категория	1,1	
Вторая категория	1,05	
Коэффициент, учитывающий деление класса на группы (с количеством учащихся свыше 18 человек): по предметам «Иностранный язык» «Информатика» «Технология»:		В течение учебного периода
группа с количеством уч-ся: до 15 чел. 15 чел. и более	2 1	

**Перечень и размеры доплат, применяемых для работников школы,
из специального фонда оплаты труда**

Доплата за увеличенный объем работы	Размер в абсолютной величине-руб., % от ставки	Периодичность выплат
<i>Административный и педагогический персонал</i>		
За организацию системы мониторинга (курсы ОПК, ОРКСЭ, ОДНКР, ППП,ОПД)	От 300 до 5000 руб.	По приказу директора
За руководство инновационной деятельностью ОУ («Разговор о правильном питании и др., а рамках экспериментальных площадок)	От 100 до 20000 руб.	По приказу директора
Дополнительные занятия с увеличенным количеством детей	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За руководство ПМПк	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За организацию дистанционного обучения	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За реализацию программы «Одаренные дети» (олимпиады, конференции, конкурсы)	От 300 до 1000 руб.	По приказу директора
За работу с молодыми педагогами (организация наставничества)	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За творческий подход к работе, инициативу и самостоятельность в проведении школьных, районных и окружных мероприятиях (за участие в проектных группах, за кураторство волонтерской деятельности, за участие в инновационной деятельности ОУ и т.д.)	От 300 до 500 руб.	По приказу директора
За сопровождение педагогов в конкурсной деятельности	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За кураторство волонтерской деятельности	От 200 до 500 руб.	По приказу директора

За организацию диагностики и мониторинга в учебно- воспитательном процессе	От 200 о 500 руб.	По приказу директора
За кураторство работы с программой «Взлет»	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За создание единого воспитательного пространства ОУ	От 500 до 1000 руб.	По приказу директора
За организацию и проведение мероприятий, повышающих имидж ОУ	От 500 до 1000 руб.	По приказу директора
За качественную организацию и проведение летней оздоровительной кампании	От 500 до 1000 руб.	По приказу директора
За выполнение функций инспектора по охране труда	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За оформление тематических выставок, стендов	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За организацию работы школьного пресс-центра, типографии, сайта	От 500 до 2500 руб.	По приказу директора
За выполнений функции инспектора по охране прав ребенка	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За работу с вредными, опасными или иными особыми условиями труда, согласно проведения специальной оценки условий труда Работа за компьютером: Заместитель директора Главный бухгалтер Бухгалтер Специалист по кадрам Учитель информатики	Размере доплаты (% от ставки соответствующей должности) 12%	По приказу директора
Работа с химическими реактивами	12%	По приказу директора
Работа с дезинфицирующими средствами помощникам воспитателя, техперсоналу	10%	
Работа с высокими температурами	12%	По приказу директора
За напряженность трудового процесса (водителям автомобилей)	12%	
За участие в комиссиях различного вида (технологические комиссии, социальные комиссии и т.д.)	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
за проверку тетрадей и письменных работ устанавливаются по приказу директора - в размере: - учителям русского языка и литературе; - учителям математики, начальных классов по предметам: русский языка, математика; - учителям истории, обществознания, географии химии, биологии, информатики, физики иностранного языка; При расчете доплаты учитывается количество часов, количество детей в каждом классе, в котором преподает учитель.	15 % 10 % 5 %	По приказу директора
За четкую организацию подвоза, информирование	От 500 до 1500 руб.	По приказу директора

детей и родителей, за отсутствие травматизма во время школьных перевозок		
За отсутствие замечаний контролирующих органов (по результатам проверок)	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За участие в значимых мероприятиях О У	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
за реализацию мероприятий по обеспечению безопасности школьных перевозок, ведение соответствующей документации	От 500 до 1500 руб.	По приказу директора
за ведение воинского учета и бронирования работников	От 500 до 1500 руб.	По приказу директора
за информационные технологии в рамках ФГОС по начальной школе	От 500 до 5000 руб.	По приказу директора
за информационные технологии по школе	От 500 до 1500 руб.	По приказу директора
за заведование школьной библиотекой	От 500 до 2000 руб.	По приказу директора
за учёт, хранение, установку и использование СБПО	От 500 до 3000 руб.	По приказу директора
За заведование лаборантскими	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За заведование школьным музеем (музейной комнатой)	От 500 до 1000 руб.	По приказу директора
За организацию воспитательной работы по школе	От 1000 до 5000 руб.	По приказу директора
за руководство предметным МО	От 300 до 500 руб.	По приказу директора
за руководство рабочими и творческими группами разной направленности	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
за руководство редакцией школьной газеты	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
за руководство и организацию спортивно-массовой работы по школе	От 300 до 500 руб.	По приказу директора
За осуществление контроля и ведение документации по соблюдению правил ГО и ЧС и профилактики терроризма	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
- за музыкальное сопровождение проводимых мероприятий	От 200 до 300 руб.	По приказу директора
За руководство профсоюзной организацией школы	От 500 до 1500 руб.	По приказу директора
Доплаты за заведование элементами инфраструктуры (учебные кабинеты, мастерские и т.д.)	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За выполнение обязанностей специалиста по кадрам	От 500 до 4000 руб.	По приказу директора
По итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год)	Согласно Положения о распределении экономии ФОТ	Из средств фонда экономии
<i>Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, сторож, уборщик служебных помещений</i>		
За обслуживание нескольких зданий (отдаленность объектов друг от друга)	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За интенсивность и качество выполняемых работ	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За плотницкие работы	От 200 до 500 руб.	
За дежурство в выходные дни	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За выполнение работ по благоустройству территории школы и подъездных дорог (в зимнее время – уборка снега вручную, в летнее время – уход за насаждениями)	От 500 до 1500 руб.	По приказу директора

За обеспечение экономии ресурсов (вода, электроэнергия)	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За создание имиджа организации	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За интенсивность и сложность работы в связи с увеличением убираемых площадей	От 500 до 2500 руб.	По приказу директора
За уборку больших площадей	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За участие в значимых мероприятиях ОУ	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За качественные ремонтные работы и подготовку школы к новому учебному году	От 500 до 1500 руб.	По приказу директора
Озеленение и благоустройство помещений и территории школы	От 500 до 1000 руб.	По приказу директора
За обеспечение контрольно-пропускного режима на территории ОУ	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За высокую результативность в работе по итогам года	Согласно Положения о распределении экономии ФОТ	Разовая из средств фонда экономии
<i>Специалист по кадрам, главный бухгалтер, бухгалтер, руководитель музея, библиотекарь</i>		
За работу с персональными данными	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За ведение делопроизводства по школе	От 100 до 5000 руб.	По приказу директора
За выполнение функций курьера по бухгалтерской документации	От 500 до 5000 руб.	По приказу директора
За выполнение функций контрактного управляющего	От 100 до 5000 руб.	По приказу директора
За обеспечение бумажного и электронного документооборота с гос.учреждениями	От 500 до 2000 руб.	По приказу директора
За качественное содержание и ведение архива	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
Высокая результативность работы с внебюджетными средствами, в т.ч. от приносящей доход деятельности (отсутствие долгов по родительской плате)	От 500 до 1500 руб.	По приказу директора
Безукоризненное соблюдение финансовой дисциплины	От 500 до 1500 руб.	По приказу директора
Инициатива и реализация творческих идей в привлечении инвестиций в Учреждение	От 500 до 1500 руб.	По приказу директора
За подготовку экскурсоводов	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За оптимальное использование ресурсов (материальных, трудовых и финансовых)	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За связи с общественностью	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За создание позитивного имиджа ОУ	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За оформление тематических выставок, стендов, презентаций	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За учебники	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За качественную и эффективную организацию работы музея	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За участие в значимых мероприятиях ОУ	От 200 до 500 руб.	По приказу директора

По результатам работы за год	Согласно Положения о распределении экономии ФОТ	Разовая из средств фонда экономии
<i>Водитель автомобиля, механик, диспетчер, контролер, воспитатель</i>		
За выполнение функций курьера	От 500 до 5000 руб.	По приказу директора
за выполнение обязанностей ответственного по организации подвоза и обеспечения безопасности школьных перевозок, ведение соответствующей документации	От 500 до 2000 руб.	По приказу директора
За поддержание автомобиля в технически исправном состоянии	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
Добросовестное выполнение должностных обязанностей, высокое профессиональное мастерство	От 500 до 1500 руб.	По приказу директора
За оперативное выполнение поручений	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За оптимальное использование ресурсов (материальных, трудовых и финансовых)	От 500 до 1500 руб.	По приказу директора
За классность	25% ставки	По приказу директора
За ненормируемый рабочий день	25% ставки	По приказу директора
За участие в значимых мероприятиях ОУ	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
За стаж работы водителем автобуса - от 3 до 5 лет - от 5 до 10 лет - свыше 10 лет	100% 125% 150 %	По приказу директора
Надбавка в зависимости от среднего количества километров, проезжаемых школьным автобусом в день - среднее количество километров составляет от 41 до 70 км - среднее количество километров превышает 70 км.	125% 150%	По приказу директора
За вредность	12%	По приказу директора
Отсутствие замечаний по результатам работы в течение года	Согласно Положения о распределении экономии ФОТ	Разовая из средств фонда экономии

Перечень и размеры доплат, применяемых для работников сада из базового ФОТ

Категория работника	Доплата за увеличение объема работ	Размер в абсолютной величине - руб., % от ставки	Период доплаты
Заместитель Руководителя по ДО	За организацию районного семинара для дошкольников	От 500 до 1500 руб.	По приказу директора
	За интенсивность и напряженность работы (в связи с удаленностью структурных подразделений)	От 500 до 1500 руб	По приказу директора

	За работу по дополнительному образованию воспитанников сада	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
	За организацию работы творческих групп	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
	За работу с персональными данными	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
	За ведение делопроизводства по ДОУ	От 500 до 1500 руб	По приказу директора
	За ведение хозяйственной работы по ДОУ	От 500 до 1500 руб	По приказу директора
Воспитатель	- За участие в проектной деятельности ДОУ	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
	- За использование инновационных форм в работе	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
	За участие в инновационных проектах воспитанников сада	От 500 до 1500 руб	По приказу директора
	- За участие в значимых мероприятиях ОУ	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
Муз. руководитель	За развитие творческих способностей воспитанников (театральных, танцевальных и др.) -	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
	За участие в проектной деятельности ДОУ	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
	- За участие в значимых мероприятиях ОУ	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
Повар	- За увеличенную наполняемость групп воспитанниками	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
	- За внедрение программы по правильному питанию	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
	- За вредность	12 %	
Сторож	- Уход за насаждениями и вывоз отходов вручную	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
	- Уход за территорией и подъездными дорогами к Учреждению (в зимнее время - уборка снега вручную, в летнее время - уход за насаждениями)	От 500 до 1500 руб.	По приказу директора
	За дежурство в выходные дни	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
Помощник воспитателя	- За формирование культурно-гигиенических навыков у детей	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
	- За уборку площадей	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
	- За превышение плановой наполняемости детей	От 200 до 500 руб.	По приказу директора
	Участие в значимых мероприятиях ДОУ	От 200 до 500 руб.	По приказу директора

