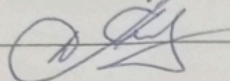


Согласовано

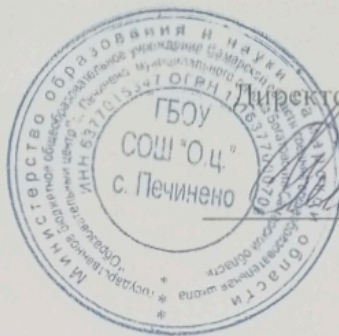
Начальник отдела организации
Отраденского управления министерства
образования и науки Самарской области
_____ А.С.Бондарь



Утверждено

Директор ГБОУ СОШ «О.ц.»
с.Печинено

_____ Л.В.Рыбникова



**План мероприятий
государственного бюджетного учреждения Самарской области средней
общеобразовательной школы «Образовательный центр» с.Печинено муниципального
района Богатовский Самарской области на 2024-2026 годы**

	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные
1.	Обеспечение деятельности рабочей группы на 2024-2026 годы в части нормативно-правовой и организационной деятельности	Постоянно	Прищенко Е.Н. зам.директора по УВР
2.	Анализ действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей.	Постоянно	Директор
3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Директор
4.	Предоставление руководителем в отдел организационной деятельности и кадровой работы Отраденского управления МОНСО сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга и несовершеннолетних детей.	Ежегодно Апрель	Директор
5.	Своевременное размещение заказов на выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Самарской области и обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств и прозрачностью процедур закупок	Постоянно	Мордвинова К.В., бухгалтер
6.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о реализации антикоррупционной политики на территории Самарской области и Российской Федерации с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции	Ежемесячно	Рабочая группа, директор
7.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности ГБОУ СОШ «О.ц.» с. Печинено	По мере выявления	Рабочая группа, директор
8.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено	По мере выявления	Рабочая группа, директор

Согласовано

Начальник отдела организации
Отраденского управления министерства
образования и науки Самарской области
_____ А.С.Бондарь

Утверждено

Директор ГБОУ СОШ «О.ц.»

с.Печинено

_____ Л.В.Рыбникова

**План мероприятий
государственного бюджетного учреждения Самарской области средней
общеобразовательной школы «Образовательный центр» с.Печинено муниципального
района Богатовский Самарской области на 2024-2026 годы**

	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные
1.	Обеспечение деятельности рабочей группы на 2024-2026 годы в части нормативно-правовой и организационной деятельности	Постоянно	Прищенко Е.Н. зам.директора по УВР
2.	Анализ действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей.	Постоянно	Директор
3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Директор
4.	Предоставление руководителем в отдел организационной деятельности и кадровой работы Отраденского управления МОНСО сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга и несовершеннолетних детей.	Ежегодно Апрель	Директор
5.	Своевременное размещение заказов на выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Самарской области и обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств и прозрачностью процедур закупок	Постоянно	Мордвинова К.В., бухгалтер
6.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о реализации антикоррупционной политики на территории Самарской области и Российской Федерации с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции	Ежемесячно	Рабочая группа, директор
7.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности ГБОУ СОШ «О.ц.» с. Печинено	По мере выявления	Рабочая группа, директор
8.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено	По мере выявления	Рабочая группа, директор

9.	Осуществление контроля за целевым использованием средств областного бюджета, в том числе в виде субсидий, субвенций	Постоянно	Директор
10.	Обеспечение гласности по установленным по в соответствии с приговорами суда фактам коррупции путем размещения информации на официальном сайте	Постоянно	Прищенко Е.Н. зам.директора по УВР
11.	Предоставление отчета в Отраденское управление МОНСО по итогам исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2026 гг.	Один раз в квартал	Директор
12.	Осуществление контроля бланков строгой отчетности: классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов основного общего и среднего общего образования	Постоянно	Директор
13.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено по пресечению коррупционной деятельности путем проведения совещаний	Один раз в полугодие	Прищенко Е.Н. зам.директора по УВР, Рабочая группа
14.	Участие в декаде правовых знаний	Ежегодно декабрь	Классные руководители, рабочая группа
15.	Обеспечение на регулярной основе деятельности Комиссии по противодействию коррупции, созданной в ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено	Постоянно	Прищенко Е.Н. зам.директора по УВР
16.	Осуществление проверки и применение мер ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков	По мере выявления	Директор, рабочая группа
17.	Осуществление комплекса мер по формированию у сотрудников негативного отношения к дарению подарков этим сотрудникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением их служебных обязанностей, по недопущению сотрудниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки	Один раз в полугодие	Директор
18.	Обеспечение повышения квалификации, переподготовки сотрудников по программам антикоррупционной направленности	По мере необходимости	Директор
19.	Предоставление отчета директора школы в своем коллективе, а также населению о проводимой работе в целом и по предупреждению коррупционных правонарушений	Один раз в год	Директор
20.	Обеспечение работы и постоянного обновления антикоррупционной информации на официальном сайте ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено	Постоянно	Прищенко Е.Н. зам.директора по УВР
21.	Обеспечение работы на сайте «Обратной связи» для обращения граждан и юридических лиц о ставших им известных фактах коррупции в ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено	Постоянно	Шимко Н.А., учитель информатики, рабочая группа
22.	Информирование участников образовательного процесса об организации работы телефонной	Постоянно	Директор школы,

	«горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в сфере деятельности Отрядненского управления министерства образования и науки Самарской области путем размещения данной информации на официальном сайте ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено		рабочая группа
23.	Размещение на официальном сайте учреждения доклада директора, ПФХД и Государственного задания с отчётом об их исполнении.	Август, декабрь	Прищенко Е.Н. зам.директора по УВР, гл.бухгалтер
24.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Ноябрь, март	Зам. директора по УВР
25.	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: <ul style="list-style-type: none"> • Основные конституционные права и обязанности граждан • Законодательство РФ об образовании • Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка. • Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе. • Неправомерный сбор денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников) 	Согласно Годовому плану работы	Директор, заместитель директора по УВР
26.	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	В течение года	Заместитель директора по АХР
27.	Обеспечение соблюдения правил приёма граждан по личным вопросам руководителем ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено	Постоянно	Прищенко Е.Н. зам.директора по УВР
28.	Внесение изменений (специальных обязанностей) в трудовой договор с работником организации в части ответственности за исполнение требований антикоррупционного законодательства	Январь-февраль 2022-2024	Специалист по кадрам
29.	Реализация «Программы по антикоррупционному воспитанию обучающихся ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено»	По плану работы школы	Заместитель директора по УВР, классные руководители, руководители МО
30.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	По плану работы школы, 9 декабря	Заместитель директора по УВР, классные руководители
31.	Оказание услуг в электронном виде <ul style="list-style-type: none"> • Электронный дневник • Зачисление детей в государственное бюджетное образовательное учреждение • Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ЕГЭ 	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР

32.	Совещание с сотрудниками ГБОУ СОШ «О.ц.» с.Печинено «Пресечение фактов неправомерного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников)	Ежегодно Август	Директор
33.	Предоставление информации о наличии выявленных нарушений надзорными органами в части несоблюдения антикоррупционного законодательства	1 раз в квартал	Директор
34.	Размещение отчета о ходе исполнения плана мероприятий на сайте образовательного учреждения	1 раз в год	Директор
35.	Заслушивание на комиссии Отрадненского управления МОН СО о ходе исполнения плана противодействия коррупции	1 раз в год	Директор
36.	Предоставление отчета в Отрадненское управление МОН СО об исполнении плана мероприятий противодействия коррупции	1 раз в квартал	директор
37.	Предоставление отчета в Отрадненское управление МОН СО об исполнении национального проекта «Образование»	1 раз в квартал	Директор
38.	Предоставление отчета в Отрадненское управление МОН СО о выявленных надзорными органами фактов несоблюдения антикоррупционного законодательства	1 раз в квартал	директор